

УТВЕРЖДЕНО  
Решением ВОСЧ Ассоциации «ГКС» Протокол от 15.07.2019 г.  
ИЗМЕНЕНО  
Решением ООСЧ Ассоциации СРО «ГКС» Протокол №1 от 15.06.2020 г.  
ИЗМЕНЕНО  
Решением ООСЧ Ассоциации СРО «ГКС» Протокол №1 от 20.04.2021 г.  
ИЗМЕНЕНО  
Решением ООСЧ Ассоциации СРО «ГКС» Протокол №1 от 25.04.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ  
В АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА», В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЯХ К  
ЧЛЕНАМ, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА, А ТАКЖЕ ПОРЯДКЕ УПЛАТЫ  
ВСТУПИТЕЛЬНОГО И ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ**

г. Рязань, 2023

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНИЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации Саморегулируемой организации «Гарантия качества строительства» (далее – «Ассоциация») и определяет:

- порядок вступления в члены Ассоциации;
- требования к членам Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциацию;
- размер (порядок расчета) вступительного и членского взноса в Ассоциацию;
- порядок уплаты в Ассоциацию вступительного, членского и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в Ассоциации.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.2. Федеральный закон от 01.12. 2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 №559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющей инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».
- 2.5. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- 2.6. Устав Ассоциации;
- 2.7. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
- 2.8. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- 2.9. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;
- 2.10. Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- 2.11. Квалификационные стандарты Ассоциации.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. **Договор строительного подряда** – договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.2. **Договор подряда на осуществление сноса** – договор о сносе объекта капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;

3.3. **Конкурентные способы заключения договоров** – способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если законодательством Российской Федерации для заключения соответствующих договоров проведение торгов является обязательным;

3.4. **Член Ассоциации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Ассоциацию, сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации;

3.5. **Специалист по организации строительства** – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта. (далее также – «ГИПы»).

3.6. **Национальный реестр специалистов** – национальный реестр специалистов в области строительства, содержащий сведения о физических лицах, исполняющих трудовые функции по организации строительства и соответствующих минимальным требованиям, указанным в части 6 статьи 55.5 Градостроительного Кодекса Российской Федерации. Национальный реестр специалистов в области строительства ведется Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.7. **Квалификационные стандарты Ассоциации** – внутренние документы Ассоциации, которые определяют характеристики квалификации (требуемый уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам членов Ассоциации для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

3.8. **Электронный образ документа** (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе) – переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью;

3.9. **Электронная подпись** – информация в электронной форме, присоединенная к подписываемому электронному документу или иным образом связанная с ним и позволяющая идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ.

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.2. Членами Ассоциации могут быть только юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области строительства, при условии соответствия такого юридического лица и индивидуального предпринимателя требованиям Ассоциации к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационные фонды Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением следующих случаев:

4.2.1. иностранных юридических лиц;

4.2.2. случая отсутствия другой, соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, саморегулируемой организации на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющего общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации, дополнительно представив в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.3. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.4. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления (далее – «Советом») Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

4.5. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании заявления о добровольном выходе и (или) результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

## 5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

5.1.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно **Приложения №1**, подписанное уполномоченным лицом;

5.1.2. Копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;

5.1.3. Копии учредительных документов юридического лица: устава и (или) учредительного договора, решения юридического лица об избрании руководителя, приказа о назначении руководителя;

5.1.4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства – для иностранных юридических лиц;

5.1.5. Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным к членам Ассоциации в настоящем Положении на основании норм и требований законодательства Российской Федерации, а также документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации.

5.1.6. Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее двух специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ, то есть специалиста по организации строительства (ГИПов) – физического лица, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта. Причем одним из таких специалистов может быть сам индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица.

- перечень специалистов по организации строительства (ГИПов) (**Приложение №2**);
- копии трудовых договоров или копии трудовых книжек в отношении специалистов по организации строительства (ГИПов);
- копии документов об образовании (дипломов, документов о повышении квалификации и т.д.), свидетельств о квалификации в отношении специалистов по организации строительства (ГИПов);

Специалисты по организации строительства осуществляют указанные трудовые функции со дня включения сведений о физических лицах в национальный реестр специалистов в области строительства Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Специалисты по организации строительства осуществляют трудовые функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в соответствии с профессиональными стандартами, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Принятие решения о включении сведений о физическом лице в национальный реестр специалистов или об отказе во включении сведений осуществляется соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

5.1.7. Документы, подтверждающие наличие у специалистов (ГИПов) должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ: (копии должностных инструкций, выписки из должностных инструкций).

К должностным обязанностям специалистов по организации строительства в том числе относятся:

1) приемка объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, приемка выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

2) подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

Члены Ассоциации, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, должны соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 11.05.2017 № 559.

5.1.8. документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора или копия трудовой книжки;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копии документов об образовании (дипломов, документов о повышении квалификации и т.д.), свидетельств о квалификации.

- документы, подтверждающие наличие должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ.

5.2. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

5.3. Представление в Ассоциацию документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, осуществляется на бумажном носителе при непосредственной явке представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя в Ассоциацию, либо путем направления заказным (ценным) письмом, по месту нахождения Ассоциации.

5.3.1. В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов, указанных в п. 5.1. настоящего Положения в форме электронного образа документа, созданного с помощью средств сканирования (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

5.3.2. В случае предоставления документов, в форме электронного образа документов сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом либо сером цвете (качество 200 – 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии), сканирование в режиме полной цветопередачи осуществляется при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного

текста, если это имеет значение для рассмотрения дела. Файл электронного образа документа должен быть в формате PDF (рекомендуется создавать электронный образ документа с возможностью копирования текста) с размером, не превышающим 30 Мб. Каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе (например, устав от 05122016 23л.pdf). Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати электронного образа, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы или внедренные сценарии. Электронный образ документа заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое указано в тексте электронного документа как лицо, его подписавшее. Не допускается представление электронных документов, подписанных электронной подписью лица, которое не указано в тексте электронного документа как лицо, его подписавшее (например, документ или копия, заверенная директором или индивидуальным предпринимателем на бумажном носителе, не могут быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью представителя).

5.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

5.4.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

5.4.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

5.4.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из Национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения;

5.4.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

5.4.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

5.5. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 5.4. настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

5.5.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

5.5.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

5.6. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

5.6.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

5.6.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Положения;

5.6.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.6.4. в случае, если после прекращения членства в саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица прошло менее одного года; данный период в соответствии с частью 3 статьи 55.7 Градостроительного Кодекса РФ отсчитывается с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов саморегулируемой организации, членство в которой прекращено.

5.7. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

5.7.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

5.7.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

5.7.3. проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

5.7.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть приняты в члены Ассоциации.

5.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения. Уведомление направляется посредством использования функции сайта Ассоциации «Личный кабинет члена СРО» или на адрес электронной почты кандидата в члены Ассоциации, сведения о котором им предоставлены (в Приложении №1), либо заказным (ценным) письмом Почтой РФ, по месту нахождения кандидата в члены Ассоциации, указанному в ЕГРЮЛ.

5.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 5.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

5.10.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

5.10.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.10.3. вступительный взнос в Ассоциацию.

5.11. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов, решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе повторно вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

5.12. В день вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, сведения об этих лицах вносятся в реестр членов Ассоциации, в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

5.13. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация утверждает квалификационные стандарты для членов Ассоциации.

6.2. Квалификационные стандарты Ассоциации являются внутренними документами и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

6.3. Требования к членам Ассоциации, устанавливаемые в Стандартах Ассоциации и во внутренних документах не могут быть ниже установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

6.3.1. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также к руководителям юридического лица, самостоятельно организующим выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального – наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

6.3.2. Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальные реестры специалистов, предусмотренные статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса (далее также – специалисты), – не менее чем два специалиста по месту основной работы.

6.4. Сведения о физическом лице включаются в национальные реестры специалистов на основании заявления такого лица при условии его соответствия следующим минимальным требованиям:

1) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) наличие стажа работы на инженерных должностях не менее чем три года в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации;

4) не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации;

5) наличие документа, подтверждающего право иностранного гражданина на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется;

6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

6.5. Требование к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы могут быть увеличены Ассоциацией, в том числе при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального



строительства в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора строительного подряда, договора на снос объекта капитального строительства.

6.6. Требование к имуществу члена Ассоциации:

–наличие принадлежащего на праве собственности, либо ином законном основании помещения для осуществления деятельности по строительству.

6.7.Требования к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, установлены с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющей инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

6.7.1. Минимальными требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

6.7.1.1. наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 60 миллионов рублей;
- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;
- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;
- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более;

6.7.1.2. наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

6.7.1.3. повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

6.7.1.4. наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

6.7.2. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности (Приложение №3).

Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов:

- наличие не менее одного офисного помещения;
- наличие оргтехники, электронно-вычислительного оборудования, соответствующего программного обеспечения в количестве не менее одной единицы;

- наличие строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для выполнения соответствующих планируемых видов работ и (или) в соответствии с проектом организации строительства, в количестве не менее одной единицы;

- в случае заключения договора на осуществление строительного контроля - собственная или привлеченная лаборатория, зарегистрированная в соответствии с законодательством РФ.

6.7.3. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

6.7.4. Минимальным требованием к члену Ассоциации, выполняющему работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов использования атомной энергии является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

6.8. Члены Ассоциации также должны соответствовать квалификационным стандартам, предусматривающим квалификационные требования к работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства,

реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утвержденным в Ассоциации.

6.9. Члены Ассоциации обязаны представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленными внутренними документами Ассоциации.

6.10. Члены Ассоциации обязаны уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа на адрес электронной почты Ассоциации, либо посредством использования функции сайта Ассоциации «Личный кабинет члена СРО» о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение **трех рабочих дней** со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6.11. Для членов Ассоциации, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, совокупный размер обязательств по указанным договорам не должен превышать предельный размер обязательств, исходя из которого, такими членами Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

6.12. Член Ассоциации, при необходимости увеличения размера внесенного им вноса в компенсационные фонды Ассоциации до следующего уровня ответственности, а также получения права на осуществление строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса на объектах капитального строительства, отнесенных в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации к особо опасным, технически сложным или уникальным объектам, обязан самостоятельно подать в Ассоциацию заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в порядке, установленном Ассоциацией. Заявление направляется в Ассоциацию преимущественно в виде электронного образа документа, направленного по адресу электронной почты Ассоциации или посредством использования функции сайта Ассоциации «Личный кабинет члена СРО», с учетом требований п. 5.3.2 настоящего положения. Заявление может быть направлено заказным (ценным) письмом по месту нахождения Ассоциации, либо передано лично.

6.13. Член Ассоциации, не принявший меры для приведения в соответствие уровня своей ответственности по обязательствам и не уплативший дополнительные взносы в компенсационные фонды возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров.

## **7. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ВЗНОСОВ**

7.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

7.2. Вступительный взнос – это обязательный разовый, единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

7.2.1. Датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

7.2.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

7.2.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесении сведений в реестр членов Ассоциации.

7.2.4. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

7.3. Членский взнос – это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

7.3.1. Размер регулярного членского взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 5 000 (пять тысяч) рублей в месяц. С 01.07.2023 года устанавливается регулярный членский взнос в размере 6 000 (шесть тысяч) рублей.

7.3.2. Регулярные членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа каждого месяца, за который подлежит уплатить членский взнос.

7.3.3. Регулярные членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 7.3.2 настоящего Положения (авансовым платежом). Члены Ассоциации так же могут уплачивать регулярные членские взносы поквартально и за год.

7.4. Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

7.5. В Ассоциации устанавливается целевой ежегодный взнос, на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом которого является Ассоциация.

Целевой взнос на нужды Национального объединения устанавливается в размере, определенном в Положении о формах, размерах и порядке уплаты отчислений саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, на нужды Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – «Национальное объединение строителей»), Начисление Ежегодного целевого взноса производится в первый рабочий день каждого календарного года. Указанный ежегодный целевой взнос уплачивается членами Ассоциации в полном размере не позднее даты 31 января каждого календарного года, за который указанный взнос подлежит перечислению Ассоциацией в Национальное объединение строителей.

Индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, подавшие заявления о вступлении в члены Ассоциации, уплачивают указанный целевой взнос независимо от даты приема в члены Ассоциации в полном размере при приеме в члены Ассоциации одновременно со взносами, которые предусмотрены настоящим Положением.

7.6. В Ассоциации могут устанавливаться иные взносы, имеющие целевой характер. Иные взносы членов Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации. В Ассоциации устанавливается целевой взнос на заключение договора коллективного страхования гражданской ответственности членов саморегулируемой организации. Размер и порядок оплаты взноса устанавливается Положением о страховании членами Ассоциации Саморегулируемой организации «Гарантия качества строительства» риска гражданской ответственности.

7.7. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

7.8. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

7.9. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

## **8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**

- 8.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:
  - 8.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;
  - 8.1.2. исключения из членов Ассоциации;

- 8.1.3. по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», в том числе в случае присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

- 8.1.4. смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

- 8.1.5. прекращение членства в соответствии с положениями части 17 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае, предусмотренном частью 17 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель являются членами саморегулируемой организации, зарегистрированной в субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы указанные юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, и в субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрированы указанные юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, создана саморегулируемая организация, указанные юридическое лицо, индивидуальный предприниматель осуществляют переход в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя.

- 8.1.6. По иным основаниям и в случаях, которые установлены законодательством РФ, в том числе при изменении членом Ассоциации места регистрации, на субъект Российской Федерации отличный от субъекта, в котором зарегистрирована Ассоциация.

8.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

- 8.2.1. Заявление на бумажном носителе подписывается уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем. Для иностранных юридических лиц может быть представлено решение о добровольном прекращении членства в Ассоциации на государственном языке иностранного юридического лица с одновременным и обязательным предоставлением надлежащим образом заверенного перевода на русский язык

- 8.2.2. Представление в Ассоциацию заявления о добровольном прекращении членства осуществляется преимущественно в виде электронного образа документа, направленного по электронной почте Ассоциации или посредством использования функции сайта Ассоциации «Личный кабинет члена СРО». Заявление может быть направлено заказным (ценным) письмом по месту нахождения Ассоциации, либо передано лично.

8.3. Ассоциация в день поступления заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день, в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов), направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

8.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

- 8.4.1. неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

- 8.4.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

- 8.4.3. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по

строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

8.4.4. неоднократное неуплата в течение одного календарного года членских взносов;

8.4.5. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

8.4.6. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок, в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

8.4.7. неоднократного в течение одного года привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

8.5. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Советом Ассоциации.

8.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

8.6.1. лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

8.6.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

8.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

8.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

8.9. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

8.10. В случае, предусмотренном частью 17 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, член Ассоциации вправе подать заявление в Ассоциацию, членство в которой было прекращено, о перечислении внесенного им взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанного члена.

8.11. Указанное в пункте 8.10. Положения заявление может быть подано в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме члена Ассоциации в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту его регистрации. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие факт принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации.

8.12. Ассоциация, членство в которой было прекращено юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в соответствии с частью 17 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение семи дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 8.11. Положения обязана перечислить в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, денежные средства в размере внесенного указанными юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации. Со дня поступления денежных средств в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, такая саморегулируемая организация несет ответственность по обязательствам указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, возникшим до дня поступления таких денежных средств, в случаях, предусмотренных статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## **9. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ДЕЛ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

- 9.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:
- 9.1.1. Документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица.
- 9.1.2. Документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.
- 9.1.3. Документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, в том числе в случае добровольного выхода члена Ассоциации из саморегулируемой организации.
- 9.1.4. Документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации.
- 9.1.5. Документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена такой организации.
- 9.1.6. Иные документы в соответствии с внутренними документами Ассоциации.
- 9.2. Документы в делах членов Ассоциации располагаются в хронологическом порядке по мере их поступления.
- 9.3. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.
- 9.4. Дело члена Ассоциации на руки члену Ассоциации, а также лицу, членство которого в Ассоциации прекращено, во временное пользование не выдается.
- 9.5. Члены Ассоциации, имеющие доступ в личный кабинет члена СРО на официальном сайте Ассоциации обязаны предоставлять необходимые документы в Ассоциацию, а также осуществлять взаимодействие с Ассоциацией с использованием функции сайта Ассоциации «Личный кабинет члена СРО», допускается направление документов по адресу электронной почты Ассоциации, заказным (ценным) письмом, направленному по месту нахождения Ассоциации, личное предоставление. Ассоциация направляет членам Ассоциации документы используя функцию сайта «Личный кабинет члена СРО», документы направляются в формате в соответствии с п. 5.3.2. настоящего Положения. В качестве подтверждения направления документов в личный кабинет члена СРО в дело члена Ассоциации к направленному документу прилагается скриншот страницы личного кабинета или страницы электронной почты, с возможностью определения наименования документа и даты направления документов.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 10.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения принимаются Общим собранием членов Ассоциации и вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.
- 10.2. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.
- 10.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение №1 к Положению о членстве в Ассоциации  
Саморегулируемой организации  
«Гарантия качества строительства» к своим членам,  
в том числе требованиях к членам,  
о размере, порядке расчета, а также порядке  
уплаты вступительного и членских взносов

На бланке организации  
с указанием исх. № и даты

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О приеме в члены Ассоциации**

Юридическое лицо/ИП

*(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая*

*форма в соответствии с учредительными документами /*

*Фамилия, Имя, Отчество ИП)*

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП

*(полный адрес в соответствии со*

*сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)*

почтовый адрес

просит принять в члены саморегулируемой организации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика:

ИНН 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

ОГРН 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

ОГРНИП 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (e-mail) \_\_\_\_\_

Адрес сайта в сети Интернет: \_\_\_\_\_

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	
Простой	СНОС	100 000	



Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса является обязательным, с уровнем ответственности:

**ДА**  **НЕТ**  (нужное отметить)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер вноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (**нужное отметить**):

в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии),

в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)

Настоящим уведомляем о включении в реестр другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство:

включены

не включены

Обязуемся уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены саморегулируемой организации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

**С Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.**

Приложения: документы по прилагаемой описи на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(должность)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

**Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации руководителей и специалистов,  
 в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства,  
 включенных в Национальный реестр специалистов**

№№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество  СНИЛС	Образование, наименование учебного заведения, дата его окончания, специальность, № диплома	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации:  Наименование образовательной организации, название курсов, дата выдачи документа	Идентифика- ционный номер специалиста в НРС*
				Общий строитель- ный стаж (лет)	в т.ч. по специальности, с указанием сроков, должностей и организаций		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
...							

Должность

подпись

расшифровка

м.п.

Прилагаются следующие документы в отношении каждого работника (заверенные печатью организации или подписью индивидуального предпринимателя):

1. Копия диплома;
2. Копия документа о повышении квалификации;
3. Копия трудовой книжки или выписка из трудовой книжки;
4. Копия должностной инструкции – для специалистов, включенных в НРС;
5. Копия удостоверения о прохождении аттестации (при необходимости)
6. Аттестация по правилам установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору в случае выполняемых работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах\* *заполняется в отношении минимум двух специалистов; для специалистов, не включенных в НРС, графа остается незаполненной;*

Сведения о наличии принадлежащих на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин , транспортных средств, механизированного и ручного инструмента, технологической оснастки, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерения, вычислительной и множительной техники, лицензионного программного обеспечения нормативно-технической документации.

Сокращенное наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя

Таблица 1. Строительные машины , транспортные средства, механизированный и ручной инструмент, технологическая оснастка, передвижные энергетические установки, средства обеспечения безопасности, средства контроля и измерения, вычислительная и множительная техника, лицензионное программное обеспечение нормативно-технической документацией.

№ п/п	Наименование	Описание имеющейся материально-технической базы машин и механизмов	Количество, шт.	Вид права
1	Строительные машины и транспортные средства			
2	Механизированный и ручной инструмент, технологическая оснастка, передвижные энергетические установки, средства обеспечения безопасности			
3	Средства контроля и измерения			
4	Вычислительная и множительная техника			
5	Лицензионное программное обеспечение нормативно-технической документацией			

Таблица 2 Здания, помещения, другая недвижимость

№ п/п	Наименование	Площадь	Место нахождения	Вид права

(Должность руководителя)  
 М.П.

(Подпись )

(Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью на 13 ( *тринадцать* ) листах

Исполнительный

директор

*Шамонин Н.П.*  
Шамонин Н.П.

